

DOCUMENTOS REQUERIDOS

REQUISITOS DE LA UNIVERSIDAD

ACTA DE GRADO O DIPLOMA

- Acta de grado o diploma que certifique terminación de estudios de pregrado. Si cuentas con grados de otros niveles los puedes adjuntar como documentación adicional, pero estos no reemplazan el título de pregrado.
- El documento cargado debe ser legible e indicar claramente el título obtenido y la institución que lo otorga.
- En caso de que el documento se encuentre en un idioma diferente a español o inglés, debes incluir la traducción oficial de este.
- No es necesario que los documentos se entreguen autenticados y/o apostillados.
- Si aún no cuentas con un título profesional y eres aspirante a Maestría, comunícate con la Coordinación del programa de interés para recibir recomendaciones sobre la figura de *Extensión-Elegible a Maestría*.

NOTAS DE PREGRADO

- Notas detalladas de las materias cursadas durante el pregrado y el promedio obtenido al finalizar el programa.
- Si en el pregrado fueron homologadas materias de niveles técnico y/o tecnólogo, debes adjuntar certificado de estas.
- Las notas deben ser del mismo pregrado del que presentas acta o diploma.
- El documento cargado debe ser legible y debe indicar claramente nombre del aspirante e información completa de la institución que emite las notas.
- Aspirantes graduados de pregrado en Uniandes pueden cargar el reporte de notas generado desde **MiBanner**.
- Aspirantes de otras universidades pueden cargar reportes generados por el sistema académico de sus universidades siempre que cumplan con los requisitos mencionados previamente.
- En caso de que el documento se encuentre en un idioma diferente a español o inglés, debes incluir la traducción de este.
- No es necesario que los documentos se entreguen autenticados y/o apostillados.

REQUISITOS DE LA FACULTAD

Los siguientes documentos se deben enviar al correo electrónico infoposgradoeconomia@uniandes.edu.co:

- Hoja de vida en el formato de tu preferencia con los diferentes títulos e información resumida que considere relevante para el Comité de Admisión (Sin anexos de experiencia).

- Carta de motivación de 600 palabras máximo en donde se especifiquen las razones para cursar el programa de Maestría en Economía y el plan de financiación para el pago de la matrícula (préstamo, recursos propios, becas, etc).
- Presentar dos (2) cartas de recomendación académica en el formato:

Carta de Recomendación

Recommendation letter

*Las cartas deben ser remitidas directamente por los recomendadores al correo electrónico: infoposgradoeconomia@uniandes.edu.co.

Nota: los aspirantes egresados de la Facultad de Economía de la Universidad de los Andes no deben presentar cartas de recomendación